

Zwolle, 19 september 2022



GYMNASIUM CELEANUM

Betreft: Absenties

Geachte ouder(s)/verzorger(s),

Graag willen we het volgende bij u onder de aandacht brengen.

Op het Gymnasium Ceeleum willen we graag de aanwezigheid en het verzuim van onze leerlingen goed in beeld hebben. De absentie uren worden door ouder(s)/verzorger(s) per e-mail absentie@celeanum.nl verantwoord. De redenen voor absentie zijn erg divers, daarom willen we graag even een paar van deze redenen uitlichten met daarbij het gegeven of het al dan niet geoorloofd is.

Geoorloofde absenties

Ziekte

Wanneer een leerling ziek is, dan willen we dit graag op de eerste ziektedag voor 8.15 uur 's ochtends per e-mail absentie@celeanum.nl weten. Graag de naam en klas van de leerling in het onderwerp van de mail. U kunt ook vóór 8.30 uur bellen met school op het nummer: 038 - 455 28 20 of via de Magister app een ziektedag melden. Iedere dag dat een leerling ziek is dient u dit opnieuw te melden!

Rijexamen scooter of auto

Voor een rijexamen kan een leerling verlof krijgen. Dit verlof moet van tevoren worden aangevraagd bij de coördinator. Er wordt alleen verlof verleend voor het examen. Het komt voor dat een leerling een rijles vlak voor het examen heeft; hiervoor wordt geen extra verlof verleend.

Theorie-examen scooter of auto

Voor een theorie-examen kan verlof worden aangevraagd. Dit verlof moet van tevoren worden aangevraagd bij de coördinator. Er wordt alleen verlof verleend voor de tijd dat het examen wordt afgenomen. Voor theorielessen vooraf wordt geen verlof verleend.

Geoorloofde absenties, maar bij voorkeur niet onder schooltijd

- Huisarts
- Specialist
- Orthodontist
- Fysiotherapeut
- Therapieën

Hoofdlocatie
Zoom 37, 8032 EM Zwolle
Nevenlocatie
Westerlaan 40, 8011 CC Zwolle
Telefoon
(038) 45 52 820

E-mail
administratie@celeanum.nl
Bank
NL51 RABO 0302 7242 06
www.celeanum.nl



Voor een bezoek aan de huisarts, specialist, orthodontist, fysiotherapeut of andere therapieën kan een leerling verlof krijgen. We ontvangen graag een e-mail hiervan waarin duidelijk wordt aangegeven welke lesuren het betreft. We verzoeken u om altijd de mogelijkheid te onderzoeken of de afspraak buiten de lesuren gemaakt kan worden.

Niet geoorloofde absenties

Te laat

Wanneer een leerling te laat op school verschijnt, meld de leerling zich bij de receptie. Hier zal de reden worden gevraagd en volgt er wel of geen sanctie. De sancties zijn als volgt;

- 1 keer te laat; de volgende lesdag moet de leerling zich om 8.15 uur melden bij de receptie.
- 2 keer te laat; de leerling moet zich de komende 2 lesdagen om 8.15 uur te melden bij de receptie.
- 3 keer te laat of meer; de leerling moet zich de komende 3 lesdagen om 8.15 uur te melden bij de receptie.
- Bij 3 keer te laat komen zal er een brief naar de ouder(s)/verzorger(s) worden gestuurd.
- Bij 6 keer te laat zal de ouder(s)/verzorger(s) per brief gevraagd worden een afspraak te maken met de coördinator.
- Bij 9 keer te laat zullen ouder(s)/verzorger(s) per brief geïnformeerd worden en zal de leerplichtambtenaar worden ingeschakeld.

Wanneer een leerling meer dan 20 minuten te laat is voor een lesuur mag de leerling de les niet meer in; bij een blokuur wordt hiervoor 45 minuten gehanteerd.

Rijlessen

Het is niet toegestaan om rijlessen onder schooltijd te plannen. Het uur of de uren die vanwege rijlessen worden gemist, zullen als ongeoorloofd/spijbelen worden geregistreerd. De leerling moet deze gemiste uren **dubbel** inhalen.

Verslapen

Wanneer een leerling zich verslaapt dan geldt ook dat de leerling de gemiste uren **dubbel** moet inhalen. Graag ontvangen we telefonisch of per e-mail absentie@celeanum.nl een bericht dat een leerling zich heeft verslapen ter bevestiging.

Afspraken bij burgerzaken voor ophalen documenten

Het is niet toegestaan om rijbewijs en/of identiteitskaart op te halen onder schooltijd. De hierdoor gemiste uren worden als spijbeluren geregistreerd en moeten **dubbel** worden ingehaald.

Buitengewoon verlof

Verlof voor bijzondere gelegenheid (bruiloft, uitvaart, anders) dient van tevoren per e-mail worden aangevraagd. Het formulier "aanvraag bijzonder verlof" is op onze website te vinden [Absentie / Verlof / Ziekmelding | Gymnasium Celeanum](#). Bij 1 dag verlof zal het absentieadministratie dit behandelen; meerdere dagen wordt door de coördinator beoordeeld.

Hoofdlocatie
Zoom 37, 8032 EM Zwolle

Nevenlocatie
Westerlaan 40, 8011 CC Zwolle

Telefoon
(038) 45 52 820

E-mail
administratie@celeanum.nl

Bank
NL51 RABO 0302 7242 06

www.celeanum.nl

De regels voor het toekennen van dit verlov zijn bij wet vastgesteld en wij zullen dit toetsen en terugkoppelen. Bij toestemming zal het verlov worden verwerkt in Magister.



Reistijd langer dan lestijd

Er heerst een hardnekkig gerucht; wanneer de reistijd langer is dan de lestijd hoeft de leerling niet naar school. **Dit is geen regel**; de leerling is verplicht de lessen te volgen.

Met dit schrijven hopen we ook het aantal uren onbekende afwezigheid in ons administratiesysteem te verkleinen. Een verzoek aan u is om ook regelmatig in Magister te kijken of er nog onbekende absenties zijn (ON). We horen graag voor alle onbekende absenties de reden van afwezigheid.

Ik hoop u voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet, namens de absentenadministratie,

A.F.M. (Antoon) Boks MEd MA
Conrector