

Normenboekje

2020

2021



In dit boekje zijn alle regelingen en procedures rond de berekening van overgangscijfers en de procedures rond overgangsrapportvergaderingen samengebracht. Elke medewerker van onze school is gebonden aan deze regels.

Inhoud

1	Overgangsregels onderbouw	4
	1.1 Overgangsnormen leerjaar 1	4
	1.2 Overgangsnormen leerjaar 2	5
	1.3 Overgangsnormen leerjaar 3	6
	1.4 Vakken in de vrije ruimte	8
2	Regeling Bindend Studie Advies klas 1 en klas 2.....	9
3	Overgangsregels Tweede Fase.....	10
	3.1 Overgangsregeling van leerjaar 4 naar leerjaar 5	10
	3.2 Veranderen van profiel of vak.	10
	3.3 Overgangsregeling van leerjaar 5 naar leerjaar 6	10
4	Regelingen klas 6	11
	4.1 Beoordeling schoolexamen	11
	4.2 Uitslag, herkansing en diplomering	11
5	Protocol Fraude bij toetsen door docenten of surveillanten	12
6	Stemprocedure rapportvergaderingen.....	14
7	Procedure bij afwijking van overgangsreglement	16
8	Revisie en Beroep	17
	8.1 Inleiding	17
	8.2 Revisie	18
	8.3 Beroep.....	19
	Notities	21

1 Overgangsregels onderbouw

1.1 Overgangsnormen leerjaar 1

1. De overgang van leerjaar 1 naar leerjaar 2 wordt bepaald door de cijfers van de toetsen en schriftelijke overhoringen, volgens een van te voren vastgestelde weging. De cijfers voor de overgang worden uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks van 3 t/m 10. De cijfers voor toetsen en overhoringen worden uitgedrukt in een cijfer met één decimaal uit de reeks 1 t/m 10.
2. Alle vakken die de leerling in leerjaar 1 heeft gevolgd, tellen bij de overgang mee. Chinees valt hier niet onder.
3. Het cijfer vijf telt als één tekort, het cijfer vier als twee tekorten, het cijfer drie als drie tekorten. Het totaal aantal tekorten wordt verkregen door alle tekorten bij elkaar op te tellen.

4. De leerling is bevorderd als:

- het aantal tekorten in de vakken Nederlands, Engels, wiskunde en Klassieke Vorming niet groter is dan 1, en
- het totaal aantal tekorten niet groter is dan 2.

De leerling wordt besproken als:

- het aantal tekorten in de vakken Nederlands, Engels, wiskunde en Klassieke Vorming gelijk is aan 2, en/of
- het totaal aantal tekorten gelijk is aan 3.

De leerling is afgewezen als:

- het aantal tekorten in de vakken Nederlands, Engels, wiskunde en Klassieke Vorming gelijk is aan 3 of
- het totaal aantal tekorten gelijk is aan 4 of meer.

5. De leerling, die op basis van zijn cijfers tot de bespreekzone behoort of wordt afgewezen, krijgt een studieadvies van de rapportvergadering.
6. De leerling is *cum laude* bevorderd als het rekenkundig gemiddelde van de in gehele getallen uitgedrukte eindcijfers van alle vakken die meetellen voor de overgang minimaal 8,0 bedraagt en er voor geen enkel afzonderlijk

vak een niet-afgerond eindcijfer lager dan 7 is behaald.

De leerling is *summa cum laude* bevorderd als het rekenkundig gemiddelde van de in gehele getallen uitgedrukte eindcijfers van alle vakken die meetellen voor de overgang minimaal 8,5 bedraagt en er voor geen enkel afzonderlijk vak een niet-afgerond eindcijfer lager dan 8 is behaald.

7. Aan een leerling in de onderbouw worden in principe geen herexamens toegekend.
8. Een leerling mag niet twee keer in hetzelfde leerjaar doubleren.
9. Een leerling mag niet in twee opeenvolgende leerjaren doubleren.

1.2 Overgangsnormen leerjaar 2

1. De overgang van leerjaar 2 naar leerjaar 3 wordt bepaald door de cijfers van de toetsen en schriftelijke overhoringen, volgens een van te voren vastgestelde weging. De cijfers voor de overgang worden uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks van 3 t/m 10. De cijfers voor toetsen en overhoringen worden uitgedrukt in een cijfer met één decimaal uit de reeks 1 t/m 10.
2. Alle vakken die de leerling in leerjaar 2 heeft gevolgd, tellen bij de overgang mee. Chinees valt hier niet onder.
3. Het cijfer vijf telt als één tekort, het cijfer vier als twee tekorten, het cijfer drie als drie tekorten. Het totaal aantal tekorten wordt verkregen door alle tekorten bij elkaar op te tellen.
4. De leerling is bevorderd als:
 - het aantal tekorten in de vakken Nederlands, Engels, wiskunde niet groter is dan 1, en
 - het totaal aantal tekorten niet groter is dan 2.

De leerling wordt besproken als:

- het aantal tekorten in de vakken Nederlands, Engels, wiskunde gelijk is aan 2, en/of
- het totaal aantal tekorten gelijk is aan 3 of 4.

De leerling is afgewezen als:

- het aantal tekorten in de vakken Nederlands, Engels, wiskunde gelijk is aan 3, of
 - het totaal aantal tekorten gelijk is aan 5 of meer.
5. De leerling, die op basis van zijn cijfers tot de bespreekzone behoort of wordt afgewezen, krijgt een studieadvies van de rapportvergadering.
 6. De leerling is *cum laude* bevorderd als het rekenkundig gemiddelde van de in gehele getallen uitgedrukte eindcijfers van alle vakken die meetellen voor de overgang minimaal 8,0 bedraagt en er voor geen enkel afzonderlijk vak een niet-afgerond eindcijfer lager dan 7 is behaald. De leerling is *summa cum laude* bevorderd als het rekenkundig gemiddelde van de in gehele getallen uitgedrukte eindcijfers van alle vakken die meetellen voor de overgang minimaal 8,5 bedraagt en er voor geen enkel afzonderlijk vak een niet-afgerond eindcijfer lager dan 8 is behaald.
 7. Aan een leerling in de onderbouw worden in principe geen herexamens toegekend.
 8. Een leerling mag niet twee keer in hetzelfde leerjaar doubleren.
 9. Een leerling mag niet in twee opeenvolgende leerjaren doubleren.

1.3 Overgangsnormen leerjaar 3

1. De overgang van leerjaar 3 naar leerjaar 4 wordt bepaald door de cijfers van de toetsen en schriftelijke overhoringen, volgens een van te voren vastgestelde weging. De cijfers voor de overgang worden uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks van 3 t/m 10. De cijfers voor toetsen en overhoringen worden uitgedrukt in een cijfer met één decimaal uit de reeks 1 t/m 10.
2. Alle vakken die de leerling in leerjaar 3 heeft gevolgd, tellen bij de overgang mee. Chinees valt hier niet onder.
3. Het cijfer vijf telt als één tekort, het cijfer vier als twee tekorten, het cijfer drie als drie tekorten. Het totaal aantal tekorten wordt verkregen door alle tekorten bij elkaar op te tellen.

4. De leerling is bevorderd als:
- het aantal tekorten in de vakken Nederlands, Engels, wiskunde niet groter is dan 1, en
 - het totaal aantal tekorten niet groter is dan 2.

De leerling wordt besproken als:

- het aantal tekorten in de vakken Nederlands, Engels, wiskunde gelijk is aan 2, en/of
- het totaal aantal tekorten gelijk is aan 3 of 4.

De leerling is afgewezen als:

- het aantal tekorten in de vakken Nederlands, Engels, wiskunde gelijk is aan 3, of
- het totaal aantal tekorten gelijk is aan 5 of meer

5. De leerling, die op basis van zijn cijfers tot de bespreekzone behoort of wordt afgewezen, krijgt een studieadvies van de rapportvergadering.

6. De leerling is *cum laude* bevorderd als het rekenkundig gemiddelde van de in gehele getallen uitgedrukte eindcijfers van alle vakken die meetellen voor de overgang minimaal 8,0 bedraagt en er voor geen enkel afzonderlijk vak een niet-afgerond eindcijfer lager dan 7 is behaald.

De leerling is *summa cum laude* bevorderd als het rekenkundig gemiddelde van de in gehele getallen uitgedrukte eindcijfers van alle vakken die meetellen voor de overgang minimaal 8,5 bedraagt en er voor geen enkel afzonderlijk vak een niet-afgerond eindcijfer lager dan 8 is behaald.

7. Aan een leerling in de onderbouw worden in principe geen herexamens toegekend
8. Een leerling mag niet twee keer in hetzelfde leerjaar doubleren.
9. Een leerling mag niet in twee opeenvolgende leerjaren doubleren.

1.4 Vakken in de vrije ruimte

1. In het vierde leerjaar moet de leerling één vak in de vrije ruimte kiezen. Als voorwaarde voor het kiezen van twee vakken in de vrije ruimte geldt dat het rekenkundig gemiddelde van de in een geheel getal uitgedrukte cijfers van de leerling op het eindrapport van het derde leerjaar tenminste 7,0 bedraagt. Daarbij tellen de cijfers voor Chinees niet mee. Als voorwaarde voor het kiezen van drie of vier vakken in de vrije ruimte geldt dat het rekenkundig gemiddelde van de in een geheel getal uitgedrukte cijfers van de leerling op het eindrapport van het derde leerjaar tenminste 7,5 bedraagt voor het derde vak en voor het vierde een 8,0. Daarbij tellen de cijfers voor Chinees niet mee.
2. Cambridge Engels en Chinees tellen bij het kiezen van vakken in de vrije ruimte niet mee als vak.

2 Regeling Bindend Studie Advies klas 1 en klas 2

1. De school kan in uitzonderlijke situaties gebruik maken van een bindend studieadvies in de klas 1 en klas 2. Een BSA wordt gegeven aan leerlingen die naar de overtuiging van docenten en schoolleiding niet over voldoende capaciteiten beschikken voor het behalen van een gymnasiumdiploma en voor wie instroom in een ander onderwijstype de door school geadviseerde route is. De regeling voorziet in de mogelijkheid tot een BSA bij de bevordering van leerjaar 1 naar leerjaar 2 en van leerjaar 2 naar leerjaar 3.
2. Een leerling kan alleen een bindend studieadvies krijgen als voldaan wordt aan de volgende voorwaarde:
De leerling is op basis van de normen niet bevorderbaar naar het volgende leerjaar van het gymnasium.
3. Tijdens de overgangsvergadering wordt in stemming één gestemd over bevorderen - niet bevorderen en in stemming twee over doubleren – BSA
4. Stemming twee kan alleen plaatsvinden op initiatief van de conrector. Het initiatief wordt met gegronde redenen omkleed.
5. Het BSA kan alleen worden afgegeven als bij de stemming tenminste 2/3 deel van de aan de leerling lesgevende docenten aanwezig is. Bij een 2/3 meerderheid van de stemmen is het BSA aangenomen. Er mogen geen blanco stemmen worden uitgebracht.
6. Ouders kunnen tegen het BSA in beroep gaan bij de Commissie van Beroep van het Celeanum. Deze breed samengestelde commissie adviseert de rector. De rector neemt – de commissie gehoord hebbende – een besluit. Tegen het besluit van de rector kunnen de ouders beroep aantekenen bij het bestuur (OOZ).

3 Overgangsregels Tweede Fase

3.1 Overgangsregeling van leerjaar 4 naar leerjaar 5

Zie hiervoor het PTA 2020-2021

Klas 4 kent geen herexamen

Een leerling mag niet twee keer in hetzelfde leerjaar doubleren

Een leerling mag niet in twee opeenvolgende leerjaren doubleren

3.2 Veranderen van profiel of vak.

Zie hiervoor het PTA 2020-2021

3.3 Overgangsregeling van leerjaar 5 naar leerjaar 6

Zie hiervoor het PTA 2020-2021

Een leerling mag niet twee keer in hetzelfde leerjaar doubleren

Een leerling mag niet in twee opeenvolgende leerjaren doubleren

4 Regelingen klas 6

4.1 Beoordeling schoolexamen

Zie hiervoor het Examenreglement 2020-2021

4.2 Uitslag, herkansing en diplomering

Zie hiervoor het Examenreglement 2020-2021

5 Protocol Fraude bij toetsen door docenten of surveillanten

1. Er is sprake van fraude door werknemers indien:
 - wijzigingen in PTA's worden aangebracht zonder toestemming van de schoolleiding;
 - opzettelijk onrechtmatig punten worden toegekend of onthouden;
 - wijzigingen aangebracht worden in toetsen of (school)examenwerk van kandidaten;
 - kandidaten opzettelijk gehinderd of bevoordeeld worden bij toetsen en/of (school)examenonderdelen;
 - kandidaten opzettelijk gehinderd of bevoordeeld worden bij het afnemen van toetsen of het (school)examen.

2. Indien een werknemer zich ten aanzien van een toets of (school)examentoets aan fraude schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de rector maatregelen nemen.

3. Fraude wordt als plichtsverzuim aangemerkt en dien ten gevolge kunnen er disciplinaire maatregelen genomen worden zoals vermeld in de CAO-VO art. 10.a.8 (citaat):
 1. *De werkgever kan ten aanzien van de werknemer die zich aan plichtsverzuim schuldig maakt, onder opgave van redenen één van de navolgende besluiten nemen.*
 - a. *Schriftelijke berisping;*
 - b. *Schorsing met behoud van salaris;*
 - c. *Inhouding bezoldiging, voor ten hoogste 50% van het maandsalaris. Desgewenst wordt een inhoudingsregeling overeengekomen.*

 2. *Onder plichtsverzuim wordt verstaan het overtreden van de voor de werknemer geldende voorschriften, het niet nakomen van hem opgelegde verplichtingen, alsmede het doen of nalaten van datgene dat de werknemer bij een goede uitoefening van zijn functie behoort na te laten of te doen.*

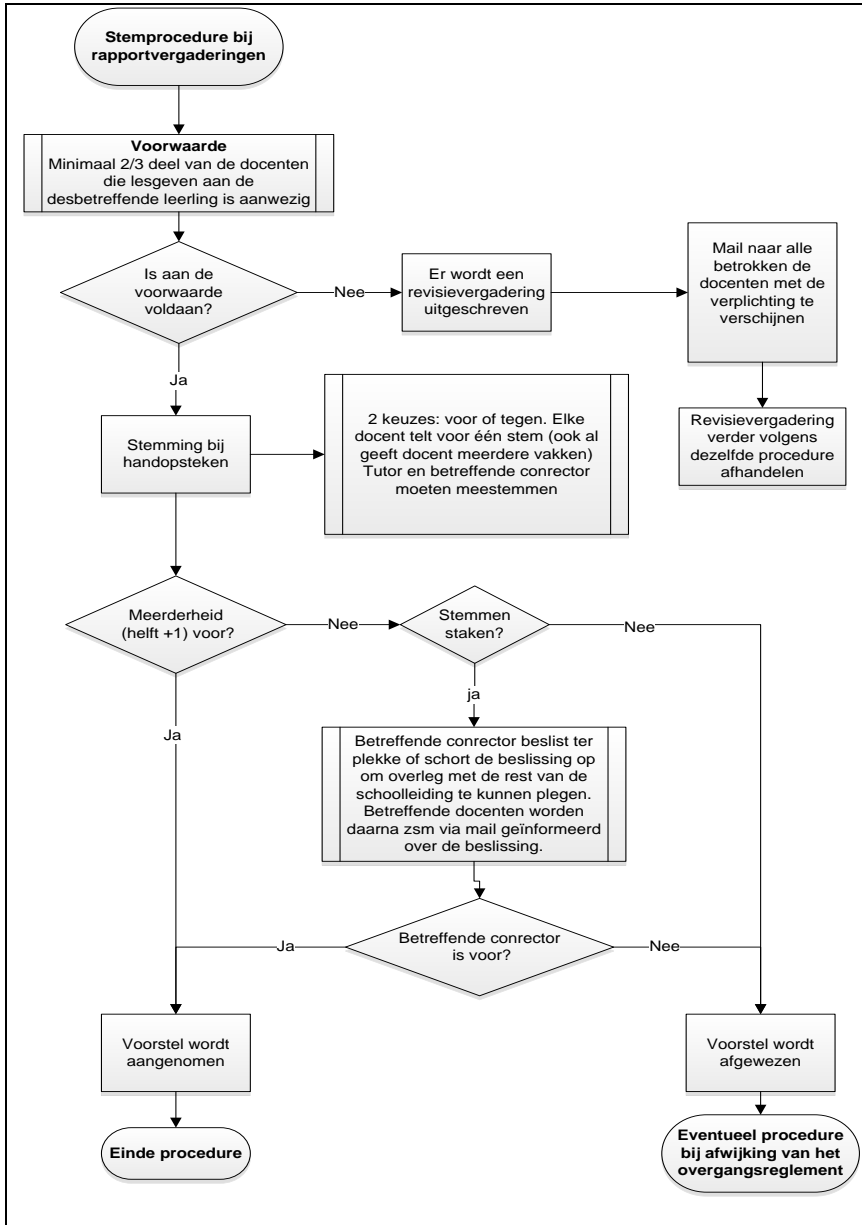
4. Alvorens een beslissing te nemen hoort de rector de desbetreffende werknemer. De werknemer kan zich door een door hem/haar aan te wijzen persoon laten bijstaan. De rector deelt zijn beslissing mondeling en schriftelijk mede aan de werknemer. Ook het schoolbestuur wordt

schriftelijk van het voorval en de getroffen maatregelen op de hoogte gesteld.

5. Als de betrokken werknemer het niet eens is met de getroffen maatregel, kan hij/zij binnen één week in beroep gaan bij het college van bestuur. Deze komt binnen twee werkweken met een afgerond en met redenen omkleed oordeel.
6. Als de betrokken werknemer het ook met dit oordeel niet eens is, kan hij/zij in beroep gaan bij de landelijke klachtencommissie te Woerden.

(In punt 5 en 6 wordt de Algemene Klachtenregeling van Openbaar Onderwijs Zwolle gevolgd).

6 Stemprocedure rapportvergaderingen



Wie?	Wanneer?	Opmerkingen
<p>rector</p>	<p>Rapport IV</p>	<p>Als het quorum niet gehaald wordt, kan er niet gestemd worden. Er moet dan een revisievergadering worden uitgeschreven door de rector</p> <p>ledereen stemt tegelijkertijd</p> <p>De eindbeslissing moet voor de laatste schooldag vallen om een aanvraag van een eventuele revisievergadering mogelijk te maken.</p>

7 Procedure bij afwijking van overgangsreglement

1. Het initiatief tot bevordering buiten de norm om ligt bij de conrector.
2. De conrector roept voor de overgangsvergadering een commissie “afwijking overgangsreglement” bijeen die naast de conrector van de betreffende jaarlaag (voorzitter) uit een conrector van een andere jaarlaag en de jaarlaagtutoren bestaat. De commissie formuleert een voorstel tot bevordering buiten de norm om (hierna te noemen: “het voorstel”).
3. In de overgangsvergadering wordt het voorstel besproken.
4. De overgangsvergadering geeft een advies aan de commissie. Het advies kan enkel instemmend of afwijzend zijn. Iedere docent van de leerling heeft stemplicht. Iedere docent van de leerling heeft één stem in dit advies ongeacht het aantal vakken dat hij in de jaarlaag geeft.
5. Zo spoedig mogelijk na de overgangsvergadering neemt de commissie een besluit over het voorstel. Hierbij wordt het advies van de overgangsvergadering meegewogen. Ieder lid van de commissie heeft één stem en heeft stemplicht. Bij stakende stemmen heeft de voorzitter van de commissie “afwijking overgangsreglement” de beslissende stem.
6. Tegen het besluit van de commissie “afwijking overgangsreglement” kan beroep worden aangetekend, conform de beroeps- en geschillenregeling, bij de commissie van Beroep van het Gymnasium Ceeleum.

8 Revisie en Beroep

8.1 Inleiding

Aan het einde van elk schooljaar vergaderen de docenten over het behaalde resultaat van de leerlingen. Zij doen dat tijdens de rapportenvergadering. De docenten die de leerling lesgeven, beslissen in principe of een leerling al dan niet tot het volgende leerjaar van het gymnasium is toegelaten. Zij doen dat aan de hand van de normen die voor het betreffende leerjaar van kracht zijn. Deze normen staan beschreven in het 'normenboekje', de schoolgids en het PTA. Daar wordt ook het zogeheten 'bespreekgebied' geldend voor de onderbouw aangegeven. Leerlingen met een cijferconstellatie die binnen het 'bespreekgebied' valt, zijn wellicht wel kansrijk voor het volgende leerjaar en worden besproken tijdens de vergadering. De vergadering beslist vervolgens over de uitkomst. Leerlingen uit klas 5 die aan de voorwaarden voldoen, hebben recht op een herexamen. De voorwaarden voor een herexamen staan beschreven in het PTA.

De docenten kan door ouders, schoolleiding, tutor gevraagd worden een advies uit te brengen over het vervolg van de schoolcarrière van de leerling. Dat advies kan ook op initiatief van de vergadering zelf worden gegeven. Het advies kan gegeven worden aan bevorderde leerlingen, maar zal vaker gegeven worden aan leerlingen die zijn afgewezen voor het volgende leerjaar. Leerlingen die de school moeten verlaten, omdat zij of twee maal in dezelfde klas doubleren of in twee opeenvolgende leerjaren, krijgen altijd een studieadvies voor het volgende schooljaar. De school waar de leerling wordt aangenomen, bepaalt de uiteindelijke plaatsing qua leerweg en leerjaar, maar zal in de meeste gevallen het advies van de docentenvergadering volgen.

Alle leerlingen uit klas 3 ontvangen aan het einde van de tweede periode vakadviezen. Deze vakadviezen worden gegeven om de leerling goed te begeleiden bij de profielkeuze en de keuze van extra vakken. Het Gymnasium Ceeleum kent geen afzonderlijke instroomeisen voor de verschillende profielen. Ongeacht de cijferconstellatie van het overgangsrapport in klas 3 en de gegeven vakadviezen kunnen de leerlingen in een profiel plaats nemen.

Sinds het schooljaar 2013-2014 bestaat de mogelijkheid een leerling in de onderbouw een bindend studieadvies te geven. Van deze mogelijkheid wordt slechts in hoge uitzondering gebruikgemaakt. De omstandigheden waaronder en de zorgvuldige procedure zijn beschreven in een afzonderlijke notitie.

Het Gymnasium Celeanum kent geen herexamenregeling voor de onderbouw en voor klas 4, noch een voorwaardelijke bevordering. Ook het bevorderen met taak komt niet voor.

Wel is een bevordering buiten de normen mogelijk in zowel onder- als bovenbouw. Omdat het ook hier over een uitzonderlijke situatie gaat, is ook deze procedure nauwkeurig beschreven in de 'procedure bij afwijking van het overgangsreglement'.

8.2 Revisie

Revisie is voornamelijk bedoeld als een interne kwaliteitscontrole. Het kan immers voorkomen dat de docentenvergadering van verschillende klassen in overeenkomende gevallen toch een verschillend besluit heeft genomen. Dit in weerwil van het feit dat de correctoren hier bij de behandeling van de verschillende klassen van hetzelfde leerjaar scherp op toezien en de rapportenvergaderingen door het tutorenteam van het gehele leerjaar worden voorbereid. Daarnaast kan het voorkomen dat er alsnog een fout in de, aan een leerling gegeven, cijfers wordt ontdekt. Ten slotte kan het zijn dat er informatie bekend wordt bij de school over de leerling die niet meegewogen is tijdens de rapportenvergadering en toch van groot belang is voor het presteren van de leerling. Een leerling kan ter revisie worden ingebracht door de tutor en de corrector van het leerjaar. Ouders, leerling zelf of docenten kunnen zich wenden tot de tutor, respectievelijk corrector.

De revisievergadering bestaat uit de docenten en tutoren van het gehele leerjaar en wordt geleid door de desbetreffende corrector. Alle docenten van het leerjaar zijn stemgerechtigd en stemplichtig. Blanco stemmen is niet

toegestaan. Een leerling die tijdens de rapportenvergadering bevorderd is, kan door de revisievergadering niet alsnog afgewezen worden.

De revisievergadering wordt gepland voorafgaande aan de datum dat de beroepsvergadering plaats vindt. Er kan pas beroep worden aangetekend, nadat er revisie heeft plaatsgevonden.

8.3 Beroep

Ouder(s)/verzorger(s) kunnen bezwaar aantekenen tegen de uitkomst van de revisievergadering. Zij dienen daartoe een beroep in bij de rector, schriftelijk en met redenen omkleed. Het beroep dient uiterlijk te worden ingediend om 9.00 uur op de vrijdagochtend volgend op de revisievergadering. Dezelfde dag om 12.15 uur vindt dan de vergadering van de Commissie van Beroep plaats.

De Commissie van Beroep is een commissie bestaande uit vijf leden: de examensecretaris, de decaan als permanente leden, aangevuld met een conrector en twee docenten, van wie een PMR-lid. De conrector geeft geen leiding aan de afdeling waaruit de betreffende leerling afkomstig is, de docenten geven geen les aan de betreffende leerling. De conrector zit de vergadering technisch voor.

De Commissie van Beroep bekijkt of de rapportenvergadering en/of revisievergadering op de juiste gronden besluiten heeft genomen -met de juiste achtergrondinformatie- en of ze daarbij de juiste procedures heeft gevolgd. De Commissie van Beroep mag derhalve zowel procedureel als ook inhoudelijk oordelen. Als het tot een stemming komt, wordt bij meerderheid van stemmen beslist en hebben alle leden stemplicht. Blanco stemmen is niet toegestaan. Van de vergadering van de Commissie van Beroep wordt verslag gemaakt.

De Commissie van Beroep brengt direct advies uit aan de rector. Er zijn drie mogelijke uitkomsten:

1. Het beroep is niet ontvankelijk verklaard (niet in behandeling genomen);
2. Het beroep is ontvankelijk verklaard en toegewezen, dat wil zeggen dat de Commissie de rector het advies geeft de leerling alsnog te bevorderen dan

wel de leerling het recht op het afleggen van een herexamen toe te kennen. In het laatste geval wordt eveneens het vak bepaald.

3. Het beroep is ontvankelijk verklaard maar afgewezen, dat wil zeggen dat de Commissie de rector het advies geeft de besluiten van de rapportvergadering/revisievergadering te bekrachtigen.

De rector neemt uiteindelijk het besluit en wijst -bij een afwijzing- de ouders op de mogelijkheid van beroep bij het bestuur van OZ. Het besluit wordt schriftelijk meegedeeld.

